

**Pracovné miesto:** vedúci referent (výkon práce vo verejnom záujme<sup>1</sup>)

**Názov zamestnávateľa:** Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika

**Miesto práce:** Liptovský Mikuláš

**Termín nástupu:** 01.09.2024 alebo podľa dohody

**Organizačné začlenenie:** prorektor pre kvalitu a rozvoj

**Platová trieda:** 08 (rozpätie 1076,00 € až 1291,00 €)

**Požadované vzdelanie:** vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

**Kódové určenie a názvoslovné pomenovanie:** 2424000 - Špecialista pre oblasť vzdelávania a rozvoja ľudských zdrojov

**Kód pracovnej činnosti:** 18.08.02

**Najnáročnejšia pracovná činnosť:** Analytická a syntetická činnosť pri príprave teoreticko-metodologických východísk úloh rozvoja vedy a techniky

**V rámci najnáročnejšej pracovnej činnosti vykonáva:**

- tvorba a koordinovanie systému zabezpečovania kvality zameraného na rozvoj ľudských zdrojov v študijnom odbore Obrana a vojenstvo a objasňovanie vzťahov s ostatnými študijnými odbormi,
- analytická činnosť a príprava podkladov na rozhodovanie v oblasti zabezpečovania kvality a rozvoja vysokoškolského vzdelávania, výcviku, vedy, techniky a tvorivých činností,
- tvorba a koordinovanie systému zabezpečovania kvality vzdelávania štátnej vysokej vojenskej školy,
- príprava komplexných podkladov pre rozhodovanie a riadenie Akadémie ozbrojených síl v oblasti zabezpečovania kvality vzdelávania, výcviku, vedy a tvorivých činností a rozvoja jej spôsobilostí,
- príprava podkladov do koncepcných dokumentov Ministerstva obrany SR a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR v oblasti rozvoja vzdelávania, výcviku, výskumu a vedy s cieľom ich skvalitnenia,
- rozpracovanie úloh Ministerstva obrany SR a Náčelníka Generálneho štábu Ozbrojených síl SR v oblasti zabezpečovania kvality a rozvoja vedy, výskumu do konkrétnych podmienok,
- monitorovanie a rozpracovanie rozhodujúcich tendencií rozvoja školstva a rozvoja vzdelávania v SR na podmienky Akadémie ozbrojených síl,
- monitorovanie tendencií rozvoja vojenského školstva a rozvoja vojenského vzdelávania v zahraničí a ich rozpracovanie na podmienky Akadémie ozbrojených síl,
- spracovanie vnútorných predpisov a metodických usmernení vysokej školy síl v oblasti vedy a tvorivých činností, zabezpečovania kvality vzdelávania, výcviku a súvisiacich činností.

**Požiadavky na pracovné miesto:**

- preverka na stupeň utajenia „VYHRADENÉ“, alebo si o ňu uchádzač požiada po prijatí do pracovného pomeru,
- pokročilá znalosť práce s PC (Windows, Office, Power Point, Excel),
- schopnosť vysokého pracovného nasadenia,
- samostatnosť, spoľahlivosť, zodpovednosť, komunikatívnosť,
- samostatný výkon rôznych administratívnych prác,
- skúsenosti z oblasti vysokoškolského vzdelávania a výcviku, vedy a tvorivých činností a zabezpečovania kvality vzdelávania,
- znalosť zákonov, predpisov a vyhlášok súvisiacich so zabezpečením kvality vysokoškolského vzdelávania (Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách, Zákon č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania, Štandardy pre

---

<sup>1</sup> Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

vnútorný systémy zabezpečovania kvality, Štandardy pre študijný program, Štandardy pre habilitačné konanie a inauguračné konanie, Metodika na vyhodnocovanie štandardov).

**Zoznam požadovaných dokladov:**

- žiadosť o prijatie do zamestnania na uvedenú pracovnú pozíciu,
- profesijný životopis,
- doklad o vzdelaní,
- výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace,
- písomný súhlas so spracovaním osobných údajov na účely výberového konania v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**Zamestnanecké výhody, benefity:**

- Základná výmera dovolenky je 5 týždňov (6 týždňov pre zamestnanca od 33 rokov veku a pre zamestnanca, ktorý sa trvale stará o dieťa),
- 37,5 hod. týždenný pracovný čas,
- stabilné zamestnanie na hlavný pracovný pomer,
- pravidelná mzda, istota výplaty mzdy do 10. dňa v mesiaci,
- príspevok do III. piliera DDS (2% z objemu zúčtovaných plátov zamestnancov zúčastnených na DDS),
- sociálny fond (hradenie príspevku na stravu, odmena za Jánskeho plaketu, ...),
- príspevok na rekreáciu podľa § 152a Zákonníka práce.

Podrobnejšie informácie možno získať na t. č. 0960/423378.