

Univerzita obrany
Vojenská lékařská fakulta

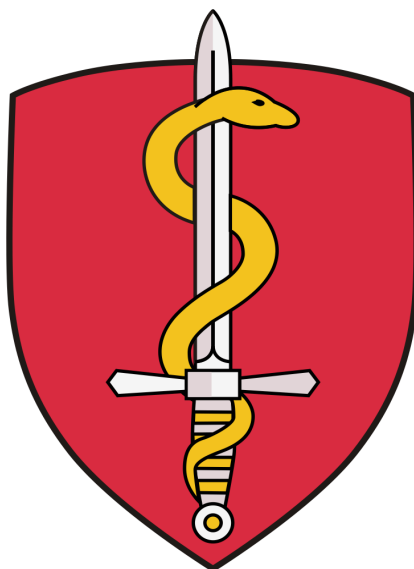
Třebešská 1575, Hradec Králové, PSČ 500 01, datová schránka hkraife

Čj. MO 836587/2024-2994 HK

Hradec Králové 15. říjen 2024

Počet listů: 5

Přílohy: 5/5



**PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE STUDIU
NA VOJENSKOU LÉKAŘSKOU FAKULTU
V AKADEMICKÉM ROCE 2025/2026
V MAGISTERSKÉM STUDIJNÍM PROGRAMU
„Vojenské zdravotnictví pro oblast všeobecné lékařství“**

Hradec Králové 2024

Akademický senát Vojenské lékařské fakulty schválil¹ dne 24. 9. 2024 následující podmínky pro přijetí ke studiu ve studijním programu „Vojenské zdravotnictví pro oblast všeobecné lékařství“ v akademickém roce 2025/2026:

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Studijní program „Vojenské zdravotnictví pro oblast všeobecné lékařství“ (dále jen „studijní program“) je uskutečňován Vojenskou lékařskou fakultou (dále jen „fakulta“) Univerzity obrany (dále jen „UO“) ve spolupráci s Univerzitou Karlovou, Lékařskou fakultou v Hradci Králové. Studijní program je akreditován pod čj. NAU-446/2019-13. Podrobnosti o studijním programu jsou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek UO: <https://unob.cz/univerzita/co-muzu-studovat/>.
- 1.2. Standardní doba studia je 6 let. Studijní program lze studovat pouze prezenční formou.
- 1.3. Studium studijního programu je určeno výhradně pro vojáky z povolání ve služebním poměru².
- 1.4. Uchazeč, který je ke dni podání přihlášky vojákem z povolání ve služebním poměru a který v souvislosti s přijetím do studijního programu hodlá žádat o vyslání ke studiu, předloží v termínu pro ověření podmínek pro přijetí ke studiu rozhodnutí oprávněného služebního orgánu o vyslání ke studiu.
- 1.5. Uchazeč, který není ke dni podání přihlášky vojákem z povolání ve služebním poměru, absolvuje výběr, při kterém bude posouzena jeho způsobilost pro výkon služby vojáka z povolání. Po podání přihlášky ke studiu se dostaví na některé rekruční středisko nebo rekruční pracoviště pro nábor do Armády České republiky (dále jen „AČR“), kde s ním bude proces přijetí do služebního poměru zahájen.

2. Předpokládané počty přijímaných studentů

- 2.1. S ohledem na kapacitní možnosti fakulty a podmínky stanovené Ministerstvem obrany České republiky a vnitřními pravidly UO lze pro akademický rok 2025/2026 do studijního programu přijmout **45 uchazečů** (dále jen „nejvyšší počet přijímaných uchazečů“).
- 2.2. Počty uchazečů přijímaných ke studiu ve studijním programu mohou být v závislosti na požadavku Ministerstva obrany ČR³ do konce lhůty pro ověření podmínek pro přijetí změněny. Informace o počtech přijímaných uchazečů ke studiu budou po schválení těchto podmínek aktualizovány ve veřejné části internetových stránek fakulty.
- 2.3. Nad rámec počtu uchazečů uvedeného v bodu 2.1. lze přijmout dalších **15 uchazečů** na základě mezinárodní smlouvy, kterou je Česká republika vázána a která je vyhlášena ve Sbírce zákonů nebo ve Sbírce mezinárodních smluv, na základě ujednání, kterým je Ministerstvo obrany ČR vázáno, a na základě dohody mezi UO a zahraniční vysokou školou o spolupráci.

¹ § 9 odst. 1 písm. g) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších právních předpisů (zákon o vysokých školách).

² Zák. č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění pozdějších právních předpisů.

³ § 95 odst. 2 zákona o vysokých školách.

3. Harmonogram přijímacího řízení

- 3.1. Přihlášku ke studiu ve studijním programu lze podat do **28. 2. 2025 do 23:59**.
- 3.2. Pozvánka k písemnému ověření znalostí z anglického jazyka a praktickému ověření tělesné zdatnosti v rámci přijímací zkoušky bude každému uchazeči zaslána nejméně 15 dní přede dnem konání přijímací zkoušky, termín přijímací zkoušky je stanoven na **12. 6. 2025**.
- 3.3. Náhradní termín konání přijímací zkoušky pro případy níže uvedené v čl. 9 bude stanoven nejpozději do **30. 6. 2025**.
- 3.4. Lhůta pro podání žádosti uchazeče o prominutí části přijímací zkoušky podle čl. 8 pro případy uvedené v bodu 8.3. končí **15. 5. 2025**; rozhodné je datum podání písemnosti odesílatelem k přepravě provozovatelem poštovních služeb nebo datum osobního doručení písemnosti fakultě. *Formulář žádosti o prominutí části přijímací zkoušky je přílohou č. 1 k těmto Podmínkám.*
- 3.5. Lhůta pro ověření podmínek pro přijetí uvedených v čl. 7 končí dne **12. 6. 2025**.
- 3.6. Lhůta pro podání žádosti uchazeče o prodloužení lhůty pro ověření podmínek pro přijetí ke studiu končí dne **31. 5. 2025**; rozhodné je datum podání písemnosti odesílatelem k přepravě provozovatelem poštovních služeb nebo datum osobního doručení písemnosti fakultě. Lhůta může být prodloužena nejdéle do **22. 9. 2025**. *Formulář žádosti o prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu je přílohou č. 2 k těmto Podmínkám.*
- 3.7. Rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu vydá děkan fakulty do 30 dnů ode dne ověření podmínek pro přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu.
- 3.8. Zápis uchazečů, kteří byli ke studiu přijati na základě pravomocného rozhodnutí děkana, je stanoven na **22. 9. 2025**.
- 3.9. Termíny uvedené v bodech 3.2., 3.3., 3.8. a 11.6. jsou pouze orientační, fakulta si vyhrazuje právo na změnu časového rozmezí, ve kterém přijímací řízení proběhne. O přesném termínu konání přijímací zkoušky budou uchazeči informováni v pozvánkách k přijímacím zkouškám, o přesném termínu konání zápisu ke studiu budou uchazeči obeznámeni v informacích o nástupu ke studiu.

4. Přihláška ke studiu

- 4.1. Přihlášku ke studiu ve studijním programu lze podat pouze elektronicky ve formě tzv. e-přihlášky, která je dostupná ve veřejné části internetových stránek UO na <https://apl.unob.cz/EprihlaskaV3>.
- 4.2. V případě, že se uchazeč o studium bude hlásit na více studijních programů v rámci UO, nebo více forem studia (prezenční nebo kombinované), je povinen podat pro každý studijní program e-přihlášku zvlášť.
- 4.3. Přihláška podaná jiným způsobem než v podobě e-přihlášky nebude akceptována, přihláška bude považována za neplatnou a bude uchazeči odmítnuta.
- 4.4. V případě, že se uchazeč hlásí na více studijních programů UO, případně se hlásí na více forem studia (prezenční nebo kombinované, vojenské nebo civilní), vztahuje se každá e-přihláška pouze k jednomu studijnímu programu v jedné z možných kombinací forem a toto nelze po zahájení přijímacího řízení měnit.

- 4.5. Fakulta je oprávněna vyzvat uchazeče k prokázání údajů uvedených v e-přihlášce, k čemuž je povinna uchazeči poskytnout lhůtu alespoň 3 pracovních dnů.
- 4.6. Přihlášky ke studiu není možné převést na jinou vysokou školu, fakultu ani studijní program.
- 4.7. Po vytvoření e-přihlášky bude této e-přihlášce přiděleno registrační číslo, které jí zůstává po celou dobu přijímacího řízení stejné a slouží především k identifikaci přihlášky a jejímu přiřazení ke konkrétnímu uchazeči.

5. Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením

- 5.1. Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením na fakultě se nehradí.

6. Pozvánka k přijímací zkoušce

- 6.1. V případě, že uchazeč podá kompletní přihlášku ke studiu ve studijním programu, včetně přihlášky ke studiu v magisterském studijním programu Všeobecné lékařství na Univerzitu Karlovu, Lékařskou fakultu v Hradci Králové, bude mu nejméně 15 dní přede dnem konání přijímací zkoušky zaslána pozvánka s podrobnými informacemi k přijímací zkoušce a jejímu konání.
- 6.2. Pozvánka obsahuje zejména informace o termínu, místě a způsobu konání přijímací zkoušky, informace o potřebných dokumentech, které je uchazeč povinen mít při dostavení se k přijímací zkoušce u sebe.
- 6.3. Uchazeč je povinen mít registrační číslo své přihlášky u sebe při konání přijímací zkoušky (všech jejích částí) a je povinen jej uvádět v jakémkoli podání vůči UO, fakultě nebo jejím orgánům.

7. Podmínky přijetí ke studiu a jejich ověření

- 7.1. Podmínkami pro přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu jsou:
 - 7.1.1. dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou,
 - 7.1.2. další podmínky, kterými jsou studijní předpoklady, znalost anglického jazyka a fyzická zdatnost.
- 7.2. Splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 7.1.1. je uchazeč povinen prokázat některým z těchto listinných dokumentů:
 - 7.2.1. originálem, úředně ověřenou kopií nebo dokumentem vzniklým autorizovanou konverzí⁴ vysvědčení o maturitní zkoušce,
 - 7.2.2. originálem, úředně ověřenou kopií nebo dokumentem vzniklým autorizovanou konverzí dokladu o obecném uznání rovnocennosti nebo platnosti zahraničního dokladu o dosažení středního vzdělání v České republice, získaným podle školského zákona nebo podle dřívějších právních předpisů,
 - 7.2.3. originálem, úředně ověřenou kopií nebo dokumentem vzniklým autorizovanou konverzí dokladu o udělení Evropského bakalaureátu,

⁴ Autorizovanou konverzi maturitního vysvědčení nebo jiných listinných dokumentů může provést rekruční pracoviště nebo rekruční středisko v rámci procesu přijetí do služebního poměru .

- 7.2.4. originálem, úředně ověřenou kopií nebo dokumentem vzniklým autorizovanou konverzí zahraničního dokladu o zahraničním středním vzdělání s maturitní zkouškou, je-li v České republice podle jejích mezinárodních závazků automaticky rovnocenný bez dalšího úředního postupu,
- 7.2.5. originálem, úředně ověřenou kopií nebo dokumentem vzniklým autorizovanou konverzí zahraničního dokladu o zahraničním středoškolském vzdělání, který byl získán absolvováním studia ve středoškolském vzdělávacím programu na zahraniční střední škole působící podle právních předpisů cizího státu a který v daném cizím státě opravňuje jeho držitele k přístupu ke studiu v bakalářském studijním programu nebo v magisterském studijním programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program.
- 7.3. Prokazuje-li uchazeč splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 7.1.1. některým z listinných podkladů uvedených v bodech 7.2.2. až 7.2.5., který je v originále vyhotoven v cizím jazyce, je povinen doložit k listině také její úřední překlad do českého jazyka. Pokud uchazeč listinný podklad doloží bez úředního překladu, má se podmínka pro přijetí ke studiu podle bodu 7.1.1. za nesplněnou.
- 7.4. Na základě žádosti uchazeče lze v případech hodných zvláštního zřetele lhůtu stanovenou v bodu 3.5. prodloužit, a to za splnění podmínek stanovených v bodu 3.6. Žádost musí obsahovat odůvodnění a podklady dokládající odůvodněnost žádosti.
- 7.5. O žádosti uchazeče o prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu ve studijním programu podle bodu 7.1.1. rozhoduje děkan fakulty, a to do 3 pracovních dnů ode dne jejího podání. Proti rozhodnutí děkana o žádosti uchazeče je přípustné odvolání, a to ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení nebo oznámení rozhodnutí uchazeči. Odvolacím správním orgánem je rektor UO.
- 7.6. Na prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu ve studijním programu podle bodu 7.1.1. není právní nárok, správní orgán rozhoduje o každé žádosti jednotlivě.
- 7.7. Neprokázání splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 7.1.1. není překážkou pro vykonání přijímací zkoušky nebo její části.
- 7.8. Splnění dalších podmínek dle bodu 7.1.2. je uchazeč povinen prokázat vykonáním přijímací zkoušky, která se skládá z následujících částí:
- 7.8.1. ověření studijních předpokladů,
 - 7.8.2. písemného testu z anglického jazyka,
 - 7.8.3. praktického ověření tělesné zdatnosti uchazeče.
- 7.9. Uchazeč může při přijímací zkoušce získat celkem maximálně 200 bodů.
- 7.10. Ověření studijních předpokladů (dále jen „OSP“) podle bodu 7.8.1. se provádí na základě doložení originálu nebo úředně ověřené kopie pravomocného rozhodnutí o přijetí ke studiu na Univerzitu Karlovu, Lékařskou fakultu v Hradci Králové ve studijním programu „Všeobecné lékařství“ v akademickém roce 2025/2026 nebo 2024/2025 vydaného děkanem Lékařské fakulty v Hradci Králové, Univerzity Karlovy. Za přijetí ke studiu podle předchozí věty uchazeč získá 100 bodů.
- 7.11. Písemný test z anglického jazyka (dále jen „TAJ“) slouží k ověření znalostí a jazykových schopností uchazeče v anglickém jazyce. TAJ se prověřuje dovednost čtení s porozuměním, znalost slovní zásoby a gramatiky. Obtížnost testu odpovídá úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce (SERR/CEF), případně

podle normy NATO STANAG 6001 SLP 1+ až 2 (Standardized Language Profile). Doba trvání testu je 60 minut. Z písemného TAJ je možné získat 0 až 50 bodů. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat alespoň minimální počet 20 bodů.

- 7.12. Praktické ověření tělesné zdatnosti (dále jen „TZ“) uchazeče je složeno ze dvou disciplín (kterými jsou dvanáctiminutový běh a sed-leh po dobu jedné minuty), kdy z každé disciplíny je možné získat 0 až 25 bodů. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat alespoň minimální počet 1 bod z každé disciplíny a zároveň musí získat alespoň minimální počet 10 bodů z ověření tělesné zdatnosti celkem. Výsledek praktického ověření tělesné zdatnosti je hodnocen na základě následujícího bodového hodnocení:

Bodovací tabulka – MUŽI			
dvanáctiminutový běh		sed-leh / za jednu minutu	
metry	body	počet	body
3000 m	25	52	25
2850 m	22	50	22
2700 m	19	48	19
2600 m	16	45	16
2500 m	13	42	13
2400 m	10	39	10
2300 m	7	36	7
2200 m	5	33	5
2100 m	3	30	3
2000 m	1	28	1
méně než 2000 m	0	méně než 28	0

Bodovací tabulka – ŽENY			
dvanáctiminutový běh		sed-leh / za jednu minutu	
metry	body	počet	body
2550 m	25	50	25
2500 m	22	48	22
2450 m	19	46	19
2400 m	16	43	16
2300 m	13	40	13
2200 m	10	37	10
2100 m	7	34	7
2000 m	5	31	5

1900 m	3	28	3
1800 m	1	25	1
méně než 1800 m	0	méně než 25	0

7.13. Praktické ověření TZ probíhá

- 7.13.1. přezkoušením v den konání přijímací zkoušky podle pozvánky k přijímací zkoušce, nebo
- 7.13.2. přezkoušením provedeným tělovýchovným pracovníkem Ministerstva obrany určeným univerzitou na přípravném termínu v rámci marketingové akce uvedené v seznamu přístupném ve veřejné části internetových stránek UO na <https://unob.cz/univerzita/co-muzu-studovat/novinky-k-prijimacimu-rizeni/> v období od 1. 11. 2024 do 15. 5. 2025.
- 7.14. Provedení praktického přezkoušení TZ podle bodu 7.13.2. uchazeč doloží certifikátem vystaveným tělovýchovným pracovníkem do 15. 5. 2025. Při včasné doložení provedení praktického přezkoušení TZ podle bodu 7.13.2. se uchazeč neúčastní přezkoušení podle bodu 7.13.1 v certifikátu uvedených disciplínách.
- 7.15. Podrobnější informace o průběhu jednotlivých částí přijímací zkoušky jsou dostupné ve veřejné části internetových stránek UO a budou uchazečům sděleny bezprostředně před konáním jednotlivých částí přijímací zkoušky.
- 7.16. Uchazeč může ve lhůtě stanovené v bodě 3.4. požádat o prominutí části přijímací zkoušky, splňuje-li podmínky uvedené v bodu 8.3.
- 7.17. Neprokáže-li uchazeč splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 7.1.1. ve lhůtě stanovené v bodu 3.6. a/nebo nedosáhne-li uchazeč v některé části přijímací zkoušky potřebného minimálního počtu bodů, má se za to, že nesplnil podmínky pro přijetí ke studiu ve studijním programu a nebude přijat ke studiu ve studijním programu.

8. Prominutí vykonání části přijímací zkoušky

- 8.1. Uchazeči je možné prominout vykonání přijímací zkoušky podle bodu 7.1.2. pouze v rozsahu její části uvedené v bodě 7.8.2.
- 8.2. Uchazeči je možné prominout vykonání části přijímací zkoušky, je-li uchazeč cizincem a je-li tento uchazeč přijímán ke studiu na základě mezinárodní smlouvy, kterou je Česká republika vázána a která je vyhlášena ve Sbírce zákonů nebo ve Sbírce mezinárodních smluv, na základě ujednání, kterým je Ministerstvo obrany ČR vázáno, a na základě dohody mezi UO a zahraniční vysokou školou o spolupráci.
- 8.3. Uchazeči je možné prominout vykonání testu z anglického jazyka:
- 8.3.1. vykonal-li uchazeč v posledních pěti letech před podáním přihlášky ke studiu ve studijním programu zkoušku podle NATO STANAG 6001 nejméně na úrovni 2 (úroveň 2 alespoň ve dvou dovednostech); a/nebo
- 8.3.2. vykonal-li uchazeč v posledních pěti letech před podáním přihlášky ke studiu ve studijním programu jinou jazykovou zkoušku odpovídající min. úrovni B1 podle SERR/CEF.
- 8.4. O prominutí vykonání části přijímací zkoušky rozhoduje děkan fakulty.

- 8.5. Žádost o prominutí vykonání části přijímací zkoušky předkládá uchazeč písemně ve lhůtě stanovené v bodě 3.5.
- 8.6. Součástí písemné žádosti musí být doklady prokazující tvrzené skutečnosti svědčící vyhovění žádosti, např. certifikáty potvrzující složení jazykových zkoušek apod. Veškeré listiny je nutné doložit v originále nebo v úředně ověřené kopii. Prosté kopie listin pro účely vyřízení žádosti o prominutí části přijímací zkoušky nebudou akceptovány.
- 8.7. Žádost o prominutí části přijímací zkoušky je nutné doručit na adresu Univerzita obrany, Vojenská lékařská fakulta, Studijní oddělení, Třebešská 1575, 500 01 Hradec Králové, a to buď osobně v pracovních dnech, nebo formou doporučeného dopisu na uvedenou adresu k rukám děkana fakulty.
- 8.8. V případě, že děkan žádosti uchazeče o prominutí vykonání části přijímací zkoušky podle bodů 8.3.1. nebo 8.3.2. vyhoví v plném rozsahu, hledí se na uchazeče, jako by z dané části přijímací zkoušky získal maximálně dosažitelný počet bodů.
- 8.9. V případě, že děkan žádost uchazeče o prominutí vykonání části přijímací zkoušky zamítne, je uchazeč povinen dostavit se k vykonání přijímací zkoušky, a to v termínu dle pozvánky k přijímací zkoušce.

9. Další okolnosti přijímací zkoušky

- 9.1. Pokud se uchazeč nemůže dostavit k přijímací zkoušce v termínu, na který byl pozván, z důvodu akutní nemoci nebo karantény, a zároveň nejsou naplněny podmínky postupu podle bodu 8., a nejpozději do 3 dnů po termínu přijímací zkoušky, na který byl pozván, doloží fakultě lékařské potvrzení, může vykonat přijímací zkoušku v náhradním termínu podle bodu 3.3. *Formulář žádosti o stanovení náhradního termínu přijímací zkoušky je přílohou č. 3 k těmto Podmínkám.*
- 9.2. K doložení lékařského potvrzení po uvedené lhůtě nebude brán zřetel a na uchazeče bude nahlíženo, jako by se nedostavil k přijímací zkoušce, V rámci odvolacího řízení nelze uznat zdravotní problémy v době konání přijímací zkoušky jako důvod pro změnu rozhodnutí o nepřijetí uchazeče ke studiu.
- 9.3. V přijímacím řízení není zohledňován výsledek státní maturity.
- 9.4. Fakulta nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne konání přijímací zkoušky zveřejní ve veřejné části internetových stránek fakulty/ÚO na adrese: <https://unob.cz/univerzita/co-muzu-studovat/> seznam uchazečů podle registračních čísel jejich přihlášek s uvedením dosažených bodů v jednotlivých částech přijímací zkoušky. Tento seznam neobsahuje informaci o přijatých a nepřijatých uchazečích. Tento seznam nesmí obsahovat osobní údaje uchazečů, ale pouze registrační čísla jejich přihlášek.

10. Způsob výběru uchazečů pro rozhodnutí o přijetí/nepřijetí ke studiu

- 10.1. Děkan fakulty může rozhodnout o přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu, pokud řádně a včas splnil všechny podmínky pro přijetí ke studiu, tj. prokázal dosažení úplného středního vzdělání s maturitní zkouškou a vykonal přijímací zkoušku ve všech jejích částech alespoň na stanovený minimální počet bodů.
- 10.2. Splní-li podmínky pro přijetí větší počet uchazečů, než je nejvyšší počet přijímaných uchazečů, rozhoduje pořadí nejlepších.

- 10.3. Pořadí uchazečů, kteří úspěšně splnili podmínky přijímací zkoušky, je sestaveno na základě počtu bodů (dále jen „PB“) dosaženého uchazečem v jednotlivých částech přijímací zkoušky. Celkový počet bodů se vypočítá ze vztahu:

$$\mathbf{PB = body\ v\ OSP + body\ v\ TAJ + body\ v\ TZ}$$

- 10.4. Pro stanovení pořadí uchazečů v případě shodného počtu bodů rozhoduje nejprve vyšší bodové hodnocení z testu z anglického jazyka a poté vyšší bodové hodnocení z praktického ověření tělesné zdatnosti. Při shodném bodovém hodnocení z testu z anglického jazyka a praktického ověření tělesné zdatnosti se uchazeči umísťují ve stejném pořadí.

11. Rozhodnutí o přijetí či nepřijetí ke studiu, opravné prostředky, zápis do studia

- 11.1. Rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu vydá děkan fakulty do 30 dnů ode dne ověření podmínek pro přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu.
- 11.2. Uchazečům, kteří se z jakéhokoli důvodu nedostavili k přijímací zkoušce či přijímací zkoušku z jakéhokoli důvodu nevykonali, zašle fakulta rozhodnutí děkana o nepřijetí ke studiu, a to bez ohledu na ověření podmínek pro přijetí ke studiu uvedených v bodě 7.1.1.
- 11.3. Uchazeč má právo nahlížet do spisu až po oznámení rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí ke studiu, i během lhůty pro odvolání do takového rozhodnutí.
- 11.4. Proti rozhodnutí děkana fakulty může uchazeč podat odvolání, a to ve lhůtě 30 dnů od jeho oznámení uchazeči. Odvolání se podává prostřednictvím děkana fakulty, odvolacím orgánem je rektor UO. Odvolání musí obsahovat náležitosti stanovené ust. § 37 odst. 2 a § 82 odst. 2 správního řádu.
- 11.5. Rektor postupuje v souladu s ust. § 50 odst. 8 zákona o vysokých školách, tedy může rozhodnutí děkana potvrdit v celém rozsahu nebo rozhodnutí děkana změnit.
- 11.6. Uchazeč se stává studentem dnem zápisu ke studiu, pokud se jej účastní. Zápis ke studiu ve studijním programu se koná dne **22. 9. 2025**. K zápisu bude uchazeč písemně pozván.
- 11.7. Náhradní termín zápisu ke studiu může být uchazeči stanoven na základě jeho odůvodněné žádosti. *Formulář žádosti o náhradní termín zápisu je přílohou číslo 4 k těmto Podmínkám.*

12. Úprava přijímací zkoušky pro uchazeče se specifickými potřebami

- 12.1. Uchazeči je možné na základě písemné žádosti o úpravu přijímací zkoušky upravit podmínky přijímací zkoušky. *Formulář žádosti o úpravu přijímací zkoušky je přílohou číslo 5 k těmto Podmínkám.*
- 12.2. Lhůta pro podání žádosti o úpravu přijímací zkoušky končí dne **31. 3. 2025**. Spolu s žádostí je uchazeč povinen doložit dokumenty z předchozí diagnostiky specifických potřeb vydané školským poradenským zařízením, pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickým centrem nebo poradenským pracovištěm jiné vysoké školy, které nesmí být starší než 2 roky.
- 12.3. O žádosti uchazeče o úpravu přijímací zkoušky rozhoduje děkan po doporučení Skupiny poradenských služeb a péče o veterány UO usnesením. V případě, kdy děkan

žádosti uchazeče vyhoví, přiloží k usnesení nezbytné informace týkající se úpravy přijímací zkoušky.

13. Další a závěrečná ustanovení

- 13.1. V případě, že uchazeč o studium ve studijním programu již úspěšně absolvoval studium na jiné vysoké škole v České republice nebo v zahraničí, je povinen tuto skutečnost doložit originálem nebo úředně ověřenou kopií diplomu, a to ve lhůtě podle bodu 3.5.
- 13.2. Uchazeč, který není vojákem z povolání ve služebním poměru a má zájem o vojenské studium ve studijním programu, je povinen ve lhůtě do 5 dnů ode dne podání e-příhlášky ke studiu na UO navštívit vybrané rekrutační místo AČR, podat příslušnou žádost o povolání do služebního poměru vojáka z povolání a absolvovat lékařskou prohlídku v jedné z vojenských nemocnic v České republice. V případě, že bude uchazeč po ověření splnění všech podmínek přijat ke studiu ve studijním programu, a zároveň splní podmínky pro povolání do služebního poměru u AČR, obdrží uchazeč rozhodnutí oprávněného služebního orgánu a je povinen absolvovat základní výcvik. Bez splnění uvedených podmínek nemůže být uchazeč zapsán ke studiu ve studijním programu.
- 13.3. Je-li uchazeč k poslednímu dni lhůty stanovené k podání přihlášky ke studiu vojákem z povolání ve služebním poměru, je povinen předložit dále rozhodnutí oprávněného služebního orgánu o vyslání ke studiu, a to ve lhůtě dle bodu 3.5.
- 13.4. Za datum rozhodné pro posouzení podání jakékoli písemnosti se považuje datum podání písemnosti odesílatelem k přepravě provozovatelem poštovních služeb.
- 13.5. Zprávu o průběhu přijímacího řízení včetně základních statistických údajů ve smyslu ust. § 50 odst. 9 zákona o vysokých školách zveřejní UO ve veřejné části internetových stránek UO na adrese: <https://unob.cz/univerzita/co-muzu-studovat/zpravy-o-vysledcich-prijimacihorizeni/>.
- 13.6. Dotazy týkající se přijímacího řízení ve vztahu k fakultě lze směřovat na Mgr. Andreu Hájkovou, DiS, telefon: +420 973 253 022, email: vlf-studijni@unob.cz a ve vztahu k UO v odvolacím řízení na Ing. Hanu Vlachovou, Ph.D., telefon: +420 973 442 213, email: hana.vlachova@unob.cz.

plk. gšt. prof. MUDr. Jan Horáček, Ph.D.
předseda akademického senátu fakulty

prof. MUDr. Roman Chlíbaek, Ph.D.
děkan fakulty

ŽÁDOST O PROMINUTÍ ČÁSTI PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY

Vojenská lékařská fakulta
prof. MUDr. Roman Chlíbek, Ph.D.
děkan
Univerzita obrany
Třebešská 1575
500 01 Hradec Králové

Uchazeč

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

Registrační číslo přihlášky:

V dne

Věc: Žádost o prominutí části přijímací zkoušky

Vážený pane děkane,

v souladu s čl. 8 podmínek pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2025/2026 ve studijním programu **Vojenské zdravotnictví pro oblast všeobecné lékařství** tímto žádám o prominutí přijímací zkoušky v těchto částech⁵:

- test z anglického jazyka
- praktické ověření tělesné zdatnosti

Svou žádost odůvodňuji následovně:

Děkuji.

.....
podpis uchazeče

Přílohy žádosti:

1.
2.
3.

⁵ Označte vybrané části, o jejichž prominutí žádáte. Pokud žádáte o prominutí všech částí, zaškrtněte všechny jednotlivé části.

Příloha č. 2 – Vzor žádosti o prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu

ŽÁDOST O PRODLOUŽENÍ LHŮTY K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK PRO PŘIJETÍ KE STUDIU

Vojenská lékařská fakulta
prof. MUDr. Roman Chlíbaek, Ph.D.
děkan
Univerzita obrany
Třebešská 1575
500 01 Hradec Králové

Uchazeč

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

Registrační číslo přihlášky:

V dne

Věc: Žádost o prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu

Vážený pane děkane,

v souladu s čl. 3.6. podmínek pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2025/2026 ve studijním programu **Vojenské zdravotnictví pro oblast všeobecné lékařství** tímto žádám o prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu.

Svou žádost odůvodňuji následovně:

Děkuji.

.....
podpis uchazeče

Přílohy žádosti:

1.
2.
3.

ŽÁDOST O STANOVENÍ NÁHRADNÍHO TERMÍNU PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY

Vojenská lékařská fakulta
prof. MUDr. Roman Chlíbek, Ph.D.
děkan
Univerzita obrany
Třebešská 1575
500 01 Hradec Králové

Uchazeč

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

Registrační číslo přihlášky:

V dne

Věc: Žádost o stanovení náhradního termínu přijímací zkoušky

Vážený pane děkane,

v souladu s čl. 3.3. podmínek pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2025/2026 ve studijním programu **Vojenské zdravotnictví pro oblast všeobecné lékařství** tímto žádám o stanovení náhradního termínu přijímací zkoušky.

Svou žádost odůvodňuji následovně:

Děkuji.

.....
podpis uchazeče

Přílohy žádosti:

1.
2.
3.

ŽÁDOST O STANOVENÍ NÁHRADNÍHO TERMÍNU ZÁPISU DO STUDIA

Vojenská lékařská fakulta
prof. MUDr. Roman Chlábek, Ph.D.
děkan
Univerzita obrany
Třebešská 1575
500 01 Hradec Králové

Uchazeč

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

Registrační číslo přihlášky:

V dne

Věc: Žádost o stanovení náhradního termínu zápisu do studia

Vážený pane děkane,

v souladu s čl. 11.8. podmínek pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2025/2026 ve studijním programu **Vojenské zdravotnictví pro oblast všeobecné lékařství** a čl. 11 Studijního a zkušebního řádu Univerzity obrany tímto žádám o stanovení náhradního termínu zápisu do studia, kdy jsem byl pozván na den

Svou žádost odůvodňuji následovně:

Děkuji.

.....
podpis uchazeče

Přílohy žádosti:

1.
2.
3.

ŽÁDOST O ÚPRAVU PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY

Vojenská lékařská fakulta
prof. MUDr. Roman Chlíbek, Ph.D.
děkan
Univerzita obrany
Třebešská 1575
500 01 Hradec Králové

Uchazeč

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

Registrační číslo přihlášky:

V dne

Věc: Žádost o úpravu přijímací zkoušky

Vážený pane děkane,

v souladu s bodem 12 podmínek pro přijetí ke studiu na Vojenské lékařské fakultě v akademickém roce 2025/2026 studijním programu **Vojenské zdravotnictví pro oblast všeobecné lékařství** tímto žádám o uznání nároku na úpravu přijímací zkoušky v rozsahu:

-
-
-

Tímto prohlašuji, že souhlasím se zpracováním svých osobních údajů, včetně údajů vyplývajících z doložených dokladů, pro účely evidence mé žádosti, úpravu přijímací zkoušky a provedení přijímacího řízení.

Děkuji.

.....
podpis uchazeče

Přílohy žádosti:

1.
2.
3.

